



EVERIAL

ARCHIVAGE PHYSIQUE EXTERNALISÉ

Votre besoin

- Vous souhaitez **faire l'économie des mètres carrés occupés** par vos archives.
- Vous cherchez à **optimiser votre gestion documentaire** et l'accès à vos informations.
- Vous voulez **assurer la sécurité et la protection maximale** de vos documents, sur tous types de supports.
- Vous devez respecter les **normes et réglementations** sur les durées et modalités de conservation et de destruction (cadre légal, données à caractère personnel,...).
- Vous voulez un archivage physique optimisé en **cohérence avec vos processus documentaires numériques**.

Notre accompagnement

Pour répondre à vos besoins de sécurité, de traçabilité et d'économies d'espace de stockage, EVERIAL vous propose des services d'externalisation pour la conservation et la gestion de vos archives physiques (de courantes à définitives), couvrant l'ensemble des besoins du cycle de vie des documents.

Nous garantissons la pérennité de vos supports d'information au sein de nos sites de proximité partout en France, dans le respect de la norme NF Z40-350. Certains sites sont également agréés pour la conservation des archives physiques publiques.

Depuis 1989, nous sommes ainsi devenus le partenaire de référence de plus de 5 500 clients de tous secteurs, privés ou publics.

Notre solution

L'externalisation de la gestion des archives physiques par EVERIAL garantit le respect des règles de conservation légales et métier, vous protège en cas de litige lorsque vous devez fournir des éléments de preuve, et vous assure l'accès à un actif précieux : l'information utile.

Conservez vos documents

De leur prise en charge jusqu'à leur destruction confidentielle, vos documents sont conservés en toute sécurité durant tout leur cycle de vie au sein de nos sites. Pérennité et traçabilité sont garanties.

Gérez votre fonds documentaire

Vous gardez la main sur vos archives grâce à *e.Services*, votre espace de gestion d'archives en ligne : consultation des inventaires, reporting, demande de consultation (documents livrés à J+1), commande de fournitures (conteneurs, boîtes archives, ...) ou de prise en charge de nouvelles archives.

Protégez les informations sensibles

Pour vos documents les plus sensibles, nos sites de conservation renferment des cellules haute sécurité : protection incendie spécifique (extinction par gaz inerte), hygrométrie et température régulées, accès restreint par contrôles d'accès.

Soyez accompagnés par des consultants spécialisés

Nos consultants experts vous accompagnent en amont et jusqu'à la mise en œuvre de votre projet : tri des archives, création d'un plan de classement, définition d'une politique d'archivage, formation, transition numérique, etc.

Nos modes d'archivage selon les typologies documentaires et la fréquence de consultation

- Archives vivantes (sur rayonnage) : dossiers d'activité (RH, comptabilité, relation client, contrats, ...)
- Archives intermédiaires (en conteneurs) : archives, plans
- Haute sécurité : documents stratégiques ou patrimoniaux, sauvegardes informatiques, spécimens de laboratoire...



Nous conservons pour vous **4 000 KM LINÉAIRES D'ARCHIVES** sur 15 sites en France et 3 à l'étranger

3 fois
moins cher

de stocker et gérer ses archives en externe plutôt qu'en interne

Source : Serdalab

OUTSOURCING OU IN SITU

L'ensemble de nos services peut être opéré en prestation d'externalisation globale ou directement sur vos sites. Nous vous dédions alors une équipe et les moyens techniques nécessaires pour prendre en charge la gestion de vos salles d'archives ou courrier, la numérisation de vos documents, etc.

CONSEIL

Traçabilité, optimisation ou rentabilité des processus documentaires ?
Transition numérique ?
Réorganisation d'archives lors d'un déménagement ?
Conformité réglementaire ?
Mise en œuvre de projets GED et plateformes collaboratives ?
Les consultants experts EVERIAL réalisent des missions auprès de tous secteurs, privés ou publics.

EVERIAL

27 rue de la Villette
69003 Lyon
04 72 13 53 00
contact@everial.com
www.everial.com