



everIAL

EXPERT EN GESTION DE FLUX DOCUMENTAIRES

COLLECTER > CONSERVER > VALORISER > PARTAGER

Pourquoi ?

COMPRENDRE LES ENJEUX DE LA GESTION DOCUMENTAIRE ET DES FLUX D'INFORMATION

Les **flux d'information** entrent et sortent, circulent et se partagent.

Leurs mouvements alimentent l'activité quotidienne. Le contrôle et la fluidité de ces flux traduisent la bonne santé et la **performance** de l'entreprise.

La **multiplicité** des supports de communication et la **complexité** de leur gestion sont un enjeu quotidien dans la vie de l'entreprise.

Se laisser dépasser et manquer de maîtrise entraînerait perte d'information, dysfonctionnements internes et manque de **réactivité concurrentielle**.

Faire appel à l'expertise d'un partenaire de confiance pour organiser et gérer ses flux documentaires, c'est la garantie de maîtriser la bonne circulation de l'information et la liberté de se concentrer sur l'essentiel de son activité.

Construire une base documentaire et bénéficier d'un système d'archivage d'entreprise pérenne :

- **Partager** l'information et valoriser le savoir au sein de l'entreprise, devenir référent dans son domaine d'activité.
- **Connaître** et rester conforme aux obligations réglementaires et légales, maîtriser le cycle de vie du document.
- **Définir** un plan de classement unifié, quels que soient les formats des supports d'information intégrés.
- **Libérer** les espaces mobilisés par le stockage des archives en externalisant leur conservation de façon sécurisée.
- **Fournir** tout document probant dans les meilleurs délais en cas de litiges ou de contrôle.

Augmenter l'efficacité opérationnelle au profit de la compétitivité :

- **Garantir** ses engagements de qualité en optimisant les processus métiers et en assurant la traçabilité des documents.
- **Savoir** traiter la diversité des formats, anticiper les technologies de demain et l'accroissement des volumes.
- **Se montrer** réactif en accédant immédiatement à l'information pertinente, et gagner des avantages concurrentiels dans la relation client.
- **Enrichir** en permanence le système d'information par l'intégration des flux entrants ou des données métiers.
- **Se concentrer** sur des tâches à valeur ajoutée et sur son cœur de métier, en se libérant d'une gestion documentaire complexe.

Comment ?

DÉVELOPPER UNE OFFRE GLOBALE POUR TOUS ET DES EXPERTISES MÉTIER POUR CHACUN


Depuis 1989, EVERIAL offre à plus de 5000 clients en France des solutions globales d'**archivage**, de gestion et de traitement des **flux documentaires** d'entreprise.

Nous proposons des **services** de haute qualité en termes de ressources, d'infrastructures et de technologies, en **externalisation** partielle ou totale, et couvrant l'intégralité de la chaîne documentaire.

Référent dans notre domaine, nous engageons des équipes de consultants **métiers** expérimentés pour **auditer** et analyser les besoins, développer des **projets** sur-mesure, et assurer le suivi de leur réalisation.

Parce que nous nous efforçons de connaître le métier et l'environnement économique et commercial de nos clients, nous devançons leurs besoins et leur proposons des solutions répondant spécifiquement à leurs problématiques métiers et à leurs enjeux d'aujourd'hui et de demain.

Parce que nous répondons aux exigences de sécurité, de qualité et d'efficacité opérationnelle de leur profession, nous permettons à chacun de se consacrer pleinement à l'évolution de son entreprise.



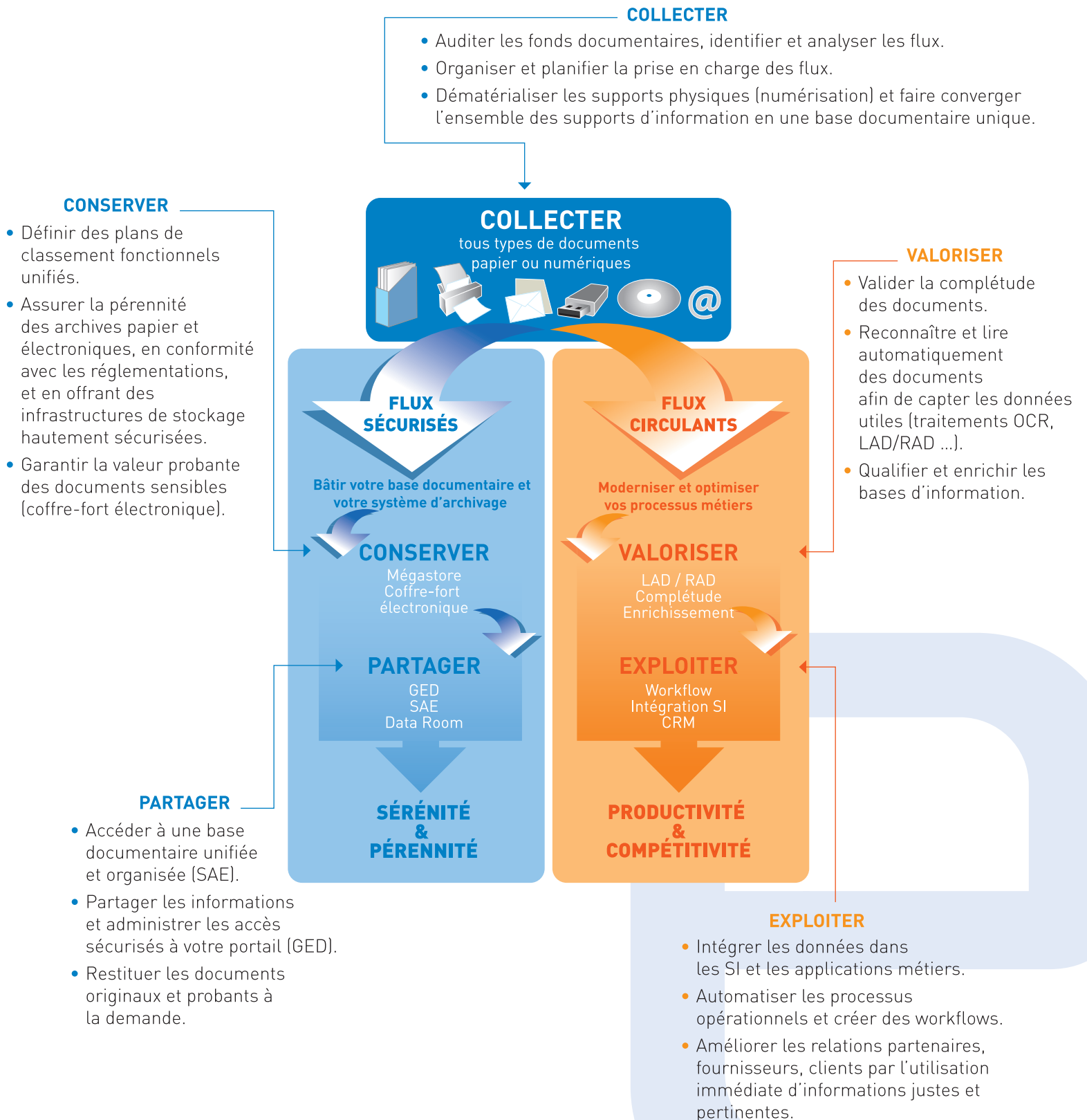
Notre expertise porte sur les flux d'information sécurisés - dits FROIDS - afin de bâtir des systèmes d'archivage d'entreprise fonctionnels et pérennes, dont la fonction est **de garantir le partage des informations et la valeur probante des documents sensibles.**



Par extension, l'externalisation de nos prestations nous amène naturellement à traiter les flux circulants - dits CHAUDS - en intégrant les processus métiers de nos clients (BPO). Nous développons ainsi des offres **de traitement des courriers entrants et des factures fournisseurs, et de gestion de la relation client.**

Avec qui ?

EVERIAL, EXPERT EN GESTION DE FLUX DOCUMENTAIRES



L'essentiel

Créé en 1989, Everial est aujourd'hui le référent sur le marché français de la gestion des flux et des fonds documentaires.

Garant d'un Système d'Archivage d'Entreprise performant, Everial (anciennement Archiv'Alpha) propose une offre globale de services et solutions couvrant l'intégralité de la gestion des documents physiques et numériques, incluant :

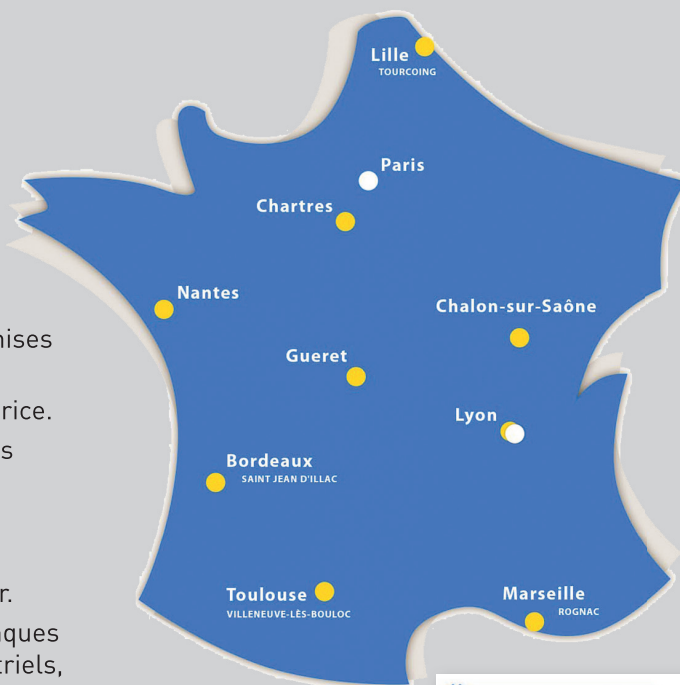
- la conservation et la gestion des archives physiques de tous formats,
- la numérisation, l'indexation et le traitement de ces documents,
- leur partage au sein d'un système de GED,
- leur sécurisation grâce à un coffre-fort électronique,
- et enfin l'alimentation des systèmes d'information d'entreprise.

Les offres de services Everial répondent aux normes métiers NF Z 40-350 et NF Z 42-013.

Everial est membre de la FNTC, de l'APROGED et de la PAGE.

CHIFFRES CLÉS

- Un chiffre d'affaires de 40 millions d'euros en 2010.
- 400 collaborateurs.
- 12 sites couvrant la France métropolitaine et des franchises aux Antilles et en Polynésie françaises.
- 4 filiales à Monaco, en Suisse, en Espagne et à l'Ile Maurice.
- 5 millions de conteneurs représentant 2500 km linéaires (une capacité totale de 12 millions de conteneurs).
- Le plus grand centre de stockage d'archives en Europe à moins d'1 h de Paris certifié ISO 14001.
- Une capacité de numérisation de 250 000 pages par jour.
- Plus de 5 000 clients parmi lesquels les principales banques et compagnies d'assurances, les grands groupes industriels, les PME, ainsi que de nombreux établissements publics.



*** Chartres**

- RUE EDMOND POILLOT
- RUE DE SOURS
- MÉGASTORE

Lyon

- VILLEURBANNE
- RILLIEUX LA PAPE
- LYON

● PÔLE ADMINISTRATIF & PRODUCTION
○ PÔLE ADMINISTRATIF

everial

EXPERT EN GESTION DE FLUX DOCUMENTAIRES

COLLECTER > CONSERVER > VALORISER > PARTAGER

CONTACTS

N°Azur 0 811 23 12 12

PRIX APPEL LOCAL

contact@everial.com

www.everial.com